**Муниципальное автономное образовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №7»**

**Персонализированная программа наставничества**

**«педагог-педагог»**

**на 2022/2023 учебный год**

**Наставник: Л.Г. Фатхуллина**

**Наставляемый: Л.А. Байрамова**

**2022 год**

**Пояснительная записка**

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль

педагога, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Высокая профессиональная компетентность педагогов необходима для эффективной организации воспитательно-образовательного процесса. В образовательных учреждениях молодые специалисты имеют те же должностные обязанности и несут ту же ответственность, что и коллеги с многолетним стажем работы, а администрация, воспитанники и их родители ожидают от них столь же безупречного профессионализма.

Идея создания персонализированной программы наставничества появилась в результате осознания необходимости сопровождения профессионально-личностного развития педагогов.

**Цель:** обеспечить постепенное вовлечение молодого педагога Байрамовой Л.А. во все сферы профессиональной деятельности, способствовать становлению профессиональной деятельности.

**Задачи:**

1) оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности в МАОУ СОШ №7, ознакомление с традициями и укладом учреждения, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;

2) помочь педагогу, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и

передового педагогического опыта, творчески внедрять свои идеи в воспитательно-образовательный процесс;

3)способствовать планированию карьеры молодого педагога, мотивации к повышению квалификационного уровня;

4) отслеживать динамику развития профессиональной деятельности;

5) обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога, в отношении которого осуществляется наставничество.

**Этапы реализации программы**

Программа наставничества долгосрочная рассчитана на 1 год. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

Этапы реализации программы:

**1этап** – адаптационный (диагностический). Выявление профессиональных затруднений молодого педагога, разработка основных направлений работы с педагогом.

**2 этап** – основной (проектировочный). Реализация программы наставничества, осуществление корректировки профессиональных умений наставляемого, оказание методической помощи.

**3 этап** - контрольно-оценочный. Подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

**Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемым:** консультирование, открытые занятия наставника, взаимопосещение, мастер-классы, беседы, практикумы.

**Ожидаемые результаты:**

*для наставляемого:* повышение квалификации, уровня профессионального мастерства и обобщение передового педагогического опыта наставляемого Байрамовой Л.А., рост

профессиональной и методической компетенции, повышение уровня готовности к педагогической деятельности. Умение планировать образовательную деятельность, как собственную, так и учащихся, на основе творческого поиска через самообразование. Успешная адаптация молодого педагога.

*для наставника:* эффективный способ самореализации достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

Для достижения запланированных эффектов используется в комплексе как традиционный вид наставничества («один - на - один»), где взаимодействие между более опытным и начинающим педагогом происходит в течение определенного продолжительного времени, так и ситуационный вид*,* где наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них. Как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного.

**Модель взаимодействия**: опытный педагог – молодой педагог.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сведения** | **Наставляемый** | **Педагог - наставник** |
| *ФИО* | Байрамова Ламия Азери кызы | Фатхуллина Лилия Гамиловна |
| *Образование* | высшее | высшее |
| *Какое учебное заведение окончил* | БУ Сургутский государственный педагогический университет 2021г. | Республика Башкортостан Кушнаренковское педагогическое училище,  2003 г.  Бирский государственный педагогический институт РБ , 2010 г. |
| *Специальность* | учитель английского и французского языка | учитель начальных классов и английского языка |
| *Педагогический стаж* | 1 год | 19 лет |
| *Категория* | нет | первая |

В рамках проектировочного этапа реализации персонализированной программы наставничества определяются ресурсы и дефициты наставляемого Байрамовой Л.А. имеет следующие ресурсы:

- свободное владение ИКТ,

- активное участие в различных конкурсах для школьников (есть призовые места),

- опыт в подготовке к ОГЭ.

Но наряду с этим необходимо учесть следующие профессиональные затруднения и дефициты. Ламия Азериевна имеет:

-недостаточные знания нормативно-правовой базы в сфере школьного образования;

-испытывает затруднения при выборе темы самообразования, постановке целей и задач саморазвития;

- недостаточно опыта в проведении уроков в начальных классах.

Исходя из модели взаимодействия, разработан индивидуальный план профессионального становления молодого педагога на срок реализации программы. Результативность и эффективность реализации индивидуального план анализируется педагогом-наставником и молодым педагогом не реже 1 раза в 3 месяца. На основании результатов анализа в индивидуальный план профессионального становления молодого педагога могут вносит изменения и дополнения.

**План работы педагога-наставника на 2022-2023 учебный год по планированию, организации содержанию деятельности**

**индивидуальной работы с наставляемым**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Форма работы** | **Содержание** | **Сроки** |
|  | Изучение нормативно-правовой базы МАОУ СОШ №7 (рабочая программа, учебный план, план работы школы на 2022-2023 уч. год). | Консультация, оказание помощи, совместное изучение программ, учебных методических пособий, оформление документации. | Октябрь |
|  | Педагогическое самообразование: выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования. Курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары. | Помощь в выборе темы, консультация. | Октябрь |
|  | Планирование образовательного процесса в рамках введения обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования.  Знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование | Консультация, оказание практической помощи | Октябрь |
|  | Практикум «Цель урока и его конечный результат» | Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи. | Ноябрь |
|  | Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий. | Взаимопосещение уроков с последующим анализом. | Декабрь  Январь  Февраль |
|  | Дифференцированный подход в организации учебной деятельности. | Консультации, беседы по вопросу возрастных особенностей младших школьников. | Январь |
|  | Организация работы с мотивированными и слабоуспевающими учащимися. | Беседы, консультации, помощь в организации работы с учащимися | Февраль |
|  | Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда». | Консультации | Март |
|  | Анализ и самоанализ урока. | Выступление молодого педагога на заседании ШМО. | Апрель |
|  | Оценка собственного квалификационного уровня молодым педагогом и педагогом наставником. | Обмен опытом и достижениями. Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы) | Май |