

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
(МАОУ СОШ № 7 г.Когалыма)

ПРИКАЗ

№ 603

30 августа 2021г.

г. Когалым

О назначении ответственного администратора по работе в государственной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа Югры «Цифровая образовательная платформа» (ГИС «Образование Югры») и распределении обязанностей по ведению блоков ГИС «Образование Югры» между сотрудниками МАОУ СОШ № 7 и ведению электронного журнала

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.07.2015 № 965 «О переходе общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на ведение журналов успеваемости и дневников обучающихся в электронном виде», приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.02.2020 № 287 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.07.2015 №965», с целью предоставления данных образовательной организации в ГИС «Образование Югры» и ведения электронного журнала

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным администратором по работе и координации данных в информационной системе ГИС «Образование Югры» в МАОУ СОШ № 7 инженера ИКТ Полукарикову А.С.

2. Обязать обеспечивать актуальными сведениями для работы информационной системы ГИС «Образование Югры» ответственных в МАОУ СОШ № 7 следующих сотрудников (по своим направлениям):

- секретарей учебной части Каргаполову И.А, Саматову В.В.
- заместителей директора по учебно-воспитательной работе: Плотникову Т.В., Фокину Н.И., Останину Н.А., Рыжову А.А., Баженову И.В., Рослову Н.В., Власенко Г.А., Овсянникова А.А., по АХЧ Хананову С.В.
- специалиста ОК – Глозову Н.В.,
- социальных педагогов Кутушеву К.А., Мубаракону С.Д.,
- лаборанта Окуневу А.И.,
- педагогов-психологов Рябцеву Е.Н., Волкову Л.В., Устинову В.Р.,
- учителей-предметников (в том числе классных руководителей):
Ахметшину Л.Ш., Антонову О.В., Акбулдину З.А., Амелькину Л.В., Амин Н.А., Асабина А.А., Андрущенко А.Н., Бирюк Р.В., Бондаренко А.В., Бабушкина О.П., Бикташеву Г.С., Болдыреву Н.А., Вовк О.И., Волкова С.В., Гаджимустафаеву Т.Ш., Дмитренко И.В., Думбраву Л.Г., Дольникову И.И., Евграфову С.Н., Ивашкину Л. Г., Ионга И.Н., Казаева А.И., Казаеву К.В., Карасеву М.Н., Котову Л.А., Комисарову О.Н., Кадырову Д.Р., Кокотееву Л.С., Маковскую О.М., Мимееву Л.А., Мимеева А.В., Магомедову М.Х., Мясникова А.А., Маяцкую О.В., Мубаракону С.Д., Новолодскую Л.В., Наливайкину А.Е., Новикова П.Е., Овсянникова А.А., Овсянникову И.С., Осипову О.В., Полякова И.В., Пушкарь Т.И., Пшенишную Н.Е., Присяжникову Е. В., Прокопьеву А.В., Меньшикову Т.В., Панченко И.А., Полуэктову О.В., Редька Т. И., Рогожкину А.А., Рузакову М.В., Самыкину А.В., Синько Е.В., Садовую Е.Л., Самигуллина Л.Р., Сикаченко Н.А., Сергееву О.В.,

-ведение учета успеваемости учащихся в виде: электронного табеля ученика и в виде обобщенных данных подведение итогов успеваемости учеников класса за четверть или год, проведение мониторинга успеваемости класса;
-ведение учета посещаемости и предоставление услуги информирования родителей (законных представителей).

5.7. Администратору ГИС «Образование Югры» Полукариковой А.С.:

-работа с разделом Управление школой и параметрами для организации настроек в системе, общие сведения образовательной организации;
-определения прав доступа к базе данных и личным кабинетам в электронном журнале.

6. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Рословой Н.В., ознакомить вышеуказанных лиц с содержанием данного приказа.

7. Ответственным за ведение ГИС «Образование Югры» по МАОУ СОШ № 7 руководствоваться в работе Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ и другими нормативными актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Т.А.Наливайкина

Инженер Полукарикова А.С.

-ведение учета успеваемости учащихся в виде: электронного табеля ученика и в виде обобщенных данных подведение итогов успеваемости учеников класса за четверть или год, проведение мониторинга успеваемости класса;
-ведение учета посещаемости и предоставление услуги информирования родителей (законных представителей).

5.7. Администратору ГИС «Образование Югры» Полукариковой А.С.:

-работа с разделом Управление школой и параметрами для организации настроек в системе, общие сведения образовательной организации;
-определения прав доступа к базе данных и личным кабинетам в электронном журнале.

6. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Рословой Н.В., ознакомить вышеуказанных лиц с содержанием данного приказа.

7. Ответственным за ведение ГИС «Образование Югры» по МАОУ СОШ № 7 руководствоваться в работе Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ и другими нормативными актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Т.А.Наливайкина

Инженер Полукарикова А.С.