

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В МАОУ СОШ № 7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о логопедической помощи разработано на основании нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 13.06.2023);
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2021 № Р-77 «О внесении изменений в примерное положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденное распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2020 г. № Р-75»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изм. от 11.02.2022).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изм. на 08.11.2022);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Департамента образования и науки ХМАО – Югры от 20.01.2023 № 10-П-137 «Об утверждении Модели сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью при получении ими образования, в том числе членов их семей».

1.2. Данное Положение регламентирует содержание и систему работы логопедической службы МАОУ СОШ № 7.

2. Основные цели и задачи логопедической службы

2.1. Цель: создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, в освоении ими общеобразовательных программ.

2.2. Задачи логопедического пункта:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений, обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

3. Порядок оказания логопедической помощи в организации

3.1. Логопедическая помощь оказывается Организацией в рамках сетевой формы реализации образовательных программ (Статья 15 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации).

3.2. При оказании логопедической помощи Организацией ведется документация согласно приложению 1 к Положению. Рекомендуемый срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

3.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

1) количества обучающихся, имеющих заключение территориальной психолого-педагогической комиссии (далее - ТПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6) - 12 указанных обучающихся;

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

3) количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Организации, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

3.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании согласия и/или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения N 2, №3).

3.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное (1-15 сентября – диагностика учащихся 1-х классов, 16-30 сентября – диагностика учащихся 2-4 классов) и контрольное (15-31 мая) диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи.

3.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ТПМПК, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, осуществляется на основании распорядительного акта руководителя Организации.

3.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ТПМПК, ППк.

3.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Организации.

3.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ТПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

3.10. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

3.11. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей, обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся. Консультативная деятельность может осуществляться через организацию: постоянно действующей консультативной службы для родителей; индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации; информационных стендов.

3.12. Учитель-логопед поддерживает связь с учителями-логопедами образовательных учреждений города, дошкольными образовательными учреждениями, логопедами и врачами-специалистами детской поликлиники, в случае необходимости уточнения диагноза, и территориальной психолого-медико-педагогической комиссией; участвует в работе методического объединения учителей-логопедов.

4. Логопедическая помощь при освоении общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются с учетом локальных нормативных актов Организации.

4.2. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды (имеющие соответствующие рекомендации ТПМПК), учащиеся с нарушением в развитии устной и письменной речи на родном языке (общее недоразвитие речи разной степени выраженности; фонетико-фонематическое недоразвитие речи; фонематическое недоразвитие речи; заикание; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (ринолалия, дизартрия); нарушения чтения и письма, обусловленные общим, фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи) могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

4.3. Учебно-коррекционный процесс организуется с учетом индивидуальных особенностей детей, дефекта речи и возраста.

4.4. На каждую группу составляется коррекционно-развивающая программа (или календарно-тематическое планирование) в зависимости от речевого нарушения.

4.5. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы: составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного-двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий).

Групповые занятия проводятся: с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи, нарушения чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи – не менее трех раз в неделю; с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи, нарушения чтения и письма, обусловленные фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи, - не менее двух-трех раз в неделю; с обучающимися, имеющими фонетический дефект, - не менее двух раз в неделю, индивидуальные занятия - не менее одного- двух раз в неделю.

4.6. Основной формой коррекционной работы являются групповые занятия. Проводятся также подгрупповые и индивидуальные занятия.

Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в 1 (дополнительном) – 1 классах – групповое занятие – 35 – 40 мин, индивидуальное – 20 – 40 мин, во 2 – 11 классах – групповое занятие – 40 – 45 мин, индивидуальное – 20 – 45 мин.

4.7. Рекомендуемая предельная наполняемость групповых занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6 – 8 человек;

2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6 – 8 человек;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

Минимальное число учащихся в группе -3.

4.8. Ответственность за посещение логопедического пункта несет учитель-логопед, классный руководитель, родители (законные представители) обучающихся.

5. Контроль и ответственность

5.1. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов переподготовки по специальности «логопедия».

5.2. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Непосредственное руководство и контроль за работой учителя-логопеда осуществляется руководителем образовательного учреждения.

6. Материально-техническое и финансовое обеспечение

6.1. Логопедический кабинет размещается в помещении ОУ. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсомоторную зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

6.2. Для логопедического кабинета выделяется помещение площадью не менее 20 кв.м., отвечающее санитарно-гигиеническим нормам.

6.3. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям. При оснащении сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей обучающихся.

6.4. Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание, ремонт помещения возлагается на администрацию ОУ.

Приложение 1.

Документация учителя-логопеда

- Положение о работе логопедического пункта.
- Должностная инструкция учителя-логопеда.
- Годовой методический план работы учителя-логопеда
- Журнал обследования устной и письменной речи учащихся.
- Журнал учета посещаемости занятий.
- Речевая карта на каждого ребенка, зачисленного на логопункт.
- Перспективный план работы на каждую группу обучающихся.
- Расписание занятий, заверенное директором.
- Циклограмма работы, заверенная директором школы.
- Список обучающихся, имеющих нарушения речи.
- Список обучающихся, зачисленных на логопункт.
- Годовой отчет о работе учителя-логопеда.

Приложение 2.

Согласие родителей (законных представителей) на логопедическое сопровождение ребенка

Я _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Телефон _____
являясь родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О., дата рождения ребенка, класс)

даю согласие на его (ее) логопедическое сопровождение в МАОУ СОШ № 7, далее – Учреждение) находящемся по адресу: 628485, г.Когалым, ул. Степана Повха, 13

При необходимости групповые/подгрупповые или индивидуальные занятия с ребенком, консультирование родителей.

Учитель-логопед:

- предоставляет информацию о результатах логопедического обследования ребенка при обращении родителей (законных представителей);
- не разглашает информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями;
- разрабатывает рекомендации педагогам учреждения для осуществления индивидуальной работы;
- предоставляет информацию о ребенке при оформлении на (территориальный психолого-медико-педагогический консилиум (ТПМПК));
- проводит коррекционные занятия с обучающимися.

Родители (законные представители):

- контролируют посещаемость ребенком коррекционных занятий;
- выполняют все задания логопеда, следуют рекомендациям и советам;
- информируют логопеда о причине невыполнения домашнего задания и непосещения занятия учащимся;
- контролируют наличие у ребенка тетради для индивидуальных занятий.

Права логопункта

Логопункт оставляет за собой право на отчисление учащегося в следующих случаях:

- систематические пропуски без уважительной причины (более 3 раз);
- невыполнение заданий и рекомендаций логопеда (к трем занятиям подряд) без объяснения причины в письменной или устной форме;
- занятия ребенка с логопедом вне МАОУ.

В качестве предварительной меры ребенок переводится на консультативное обслуживание, когда занятие проводится один раз в месяц в присутствии родителей. В случае отказа родителей от консультативного сопровождения ребенок исключается из логопедического пункта без дополнительного предупреждения.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого являюсь.

Настоящее согласие дано мной и действует на время пребывания моего ребенка в Учреждении или до отзыва данного согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3.

Директору МАОУ СОШ № 7
Овсянникову А.А.

от _____
(ФИО родителя /законного представителя)

Заявление

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя) обучающегося)

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)
прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

