УТВЕРЖДЕН

приказом директора школы

от 09.11.2017 № 858

**Порядок**

**оказания логопедической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и
социальной адаптации**

(далее – Порядок)

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет регламент оказания логопедической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации в Центре ППМС помощи.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормативными документами различных уровней:

* приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.05.2016 № 703 «Об организации психолого- педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
* приказа управления образования Администрации города Когалыма от 19.10.2017 №784 «Об организации работы по созданию центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в общеобразовательных организациях города Когалыма».

Оказание логопедической помощи обучающимся осуществляется учителем- логопедом на безвозмездной основе.

1. **Порядок оказания логопедической помощи**

 2.1. Логопедическая помощь осуществляется на основании:

* заключения территориальной психолого - медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК) о наличии у обучающегося особенностей в физическом и (или) психическом развитии и необходимости оказания ребенку логопедической помощи;
* личного заявления/согласия одного из родителей (законных представителей) учащегося.
 2.2. Логопедическая помощь оказывается учащимся 1-4 классов, имеющим следующие первичные нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие успешному освоению основных общеобразовательных программ.

- общее недоразвитие речи (далее – ОНР);

- нерезко выраженное общее недоразвитие речи (далее – НВОНР);

- фонетико-фонематическое недоразвитие речи (далее – ФФНР);

- фонематическое недоразвитие речи (далее – ФНР);

- фонетическое недоразвитие речи - нарушение произношения отдельных звуков (далее -

НПОЗ);

- заикание;

- нарушения чтения и письма, обусловленные ОНР, НВОНР, ФФНР, ФНР.

 2.3. Списки обучающихся для оказания логопедической помощи формируются ежегодно в начале учебного года (не позднее 15 сентября) с указанием конкретного периода коррекционно-развивающей работы в отношении каждого обучающегося: изменения и дополнения вносятся в течение учебного
года при необходимости.

 2.4. Период коррекционно-развивающей работы зависит от степени выраженности
речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей и может варьироваться от 6 месяцев до 3 лет. Рекомендуемые сроки коррекционно-развивающей работы с детьми, которым оказывается логопедическая помощь, составляют:

* для обучающихся с НВОНР, обусловленным дизартрией - 2 года;
* для обучающихся с НВОНР, обусловленным дислалией -1 год:;
* для обучающихся с ФФНР, обусловленным дизартрией и дислалией -1 год;
* для обучающихся с ФФНР до 1 года;
* для обучающихся с НПОЗ - до 6 месяцев;
* для обучающихся с ОНР - до 3 лет;
* для обучающихся с нарушением письменной речи до 2-3 лет.

 2.5. Содержание деятельности по оказанию логопедической помощи определяется
учителем-логопедом, который осуществляет выбор коррекционно-развивающих программ или разрабатывает коррекционно-развивающие программы, на основании которых им проектируется рабочая программа с учетом возрастных, психологических и (или) физиологических и индивидуальных особенностей обучающихся.

 2.6. Основной формой логопедической помощи обучающимся является коррекционно- развивающее занятие групповое или индивидуальное )для проведения групповых занятий формируются подгруппы обучающихся) от 2 до 6 детей. Объединение обучающихся в подгруппы осуществляется в зависимости от вида и структуры речевых нарушений, возраста обучающихся. Периодичность проведения коррекционно - развивающих занятий с обучающимися устанавливается учителем-логопедом, в зависимости от вида и структуры речевых нарушений и варьируется от 1 до 3 занятий в неделю.

Продолжительность групповых коррекционно-развивающих занятий с учащимися
начальных классов составляет для учащихся 1 классов 35 минут; для учащихся 2-4
классов 40 минут; индивидуальных занятий -20 минут.

2.7. Логопедическая помощь оказывается в соответствии с расписанием коррекционно- развивающих занятий с обучающимися, разработанным учителем-логопедом .

 2.8. По окончании периода коррекционно-развивающей работы, обучающиеся с
ограниченными возможностями здоровья, направляются на обследование в ТПМПК. В
случае необходимости период коррекционно-развиваюшей работы с обучающимися
продлевается с учетом логопедического заключения на момент обследования.

Результаты работы с обучающимися, не имеющими статуса «дети с
ограниченными возможностями здоровья» рассматриваются на заседании психолого-
медико- педагогического консилиума образовательной организации. При необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы с обучающимися вносятся изменения в программу коррекционно-развивающей работы с указанием нового периода.

1. **Документация учителя-логопеда.**

3.1.Учитель- логопед обязан вести следующую документацию и соблюдать ее сроки
хранения:

* должностная инструкция учителя-логопеда;
* циклограмма рабочего времени учителя-логопеда;
* списки обучающихся, которым оказывается логопедическая помощь (3 года);
* речевые карты обучающихся (3 года);
* рабочая (-ие) программа (-ы) по коррекции речевых нарушений, обучающихся до

окончания срока коррекционно-развивающей работы;

* + коррекционно-развивающие программы (3 года);
* индивидуальные программы коррекционной работы (3 года);
* журнал посещаемости индивидуальных и групповых коррекционо-рвзвиваюших

занятий (3 года);

* расписание коррекционно-развивающих занятий с обучающимися (текущий учебный год);
* журнал первичного обследования речевого развития обучающихся (до окончания срока коррекционно-развивающей работы);
* журналы учета консультаций учителя-логопеда (3 года);
* статистические отчеты и материалы мониторинга результативности коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда (5 лет).
1. **Материально-техническое оснащение и**

**зонирование логопедического кабинета**

|  |  |
| --- | --- |
| Сектор (зона логопедического кабинета и его назначение) | Оборудование зоны логопедического кабинета |
| Зона для индивидуальных занятий |  Настенное зеркало для логопедических занятий (50х100), стол, стулья, умывальник. |
| Зона для групповых занятий |  Зеркала доля индивидуальной работы (8 штук), столы, стулья, настенная магнитная доска, проектор, экран. |
| Зона для рабочего места учителя-логопеда (методическая зона) |  Стол, компьютер, принтер, сканер, шкафы для учебно-методических и дидактических пособий, логопедический инструментарий. |
| Информационная зона |  Стенд с информацией для учителей и родителей |