



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Администрации города Когалыма
ПРИКАЗ

От « 10 » сентября 20 20 г.

№ 615

Об утверждении Положения о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Когалыма

В соответствии с планом работы управления образования администрации города Когалыма на 2021-2022 учебный год, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», в целях организации, подготовки и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд для участия в олимпиадах различного уровня по общеобразовательным предметам, создания необходимых условий для поддержки и развития одаренных детей, активизации работы в общеобразовательных организациях города Когалыма с одаренными детьми

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Когалыма (далее - Положение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу по общему и дополнительному образованию (Власенко М.Г.):

- довести настоящий приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций, руководителя МАУ «ИРЦ города Когалыма» Петряевой А.В. в двухдневный срок со дня его подписания;

- разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования Администрации города Когалыма,

- обеспечить проведение Олимпиады в соответствии с Положением.

3. Руководителям общеобразовательных организаций, руководителю МАУ «ИРЦ города Когалыма» Петряевой А.В.

- ознакомить с настоящим приказом участников образовательных отношений;

- разместить настоящий приказ на официальных сайтах учреждений;

- обеспечить проведение Олимпиады в соответствии с Положением.

4. Считать утратившим силу приказ управления образования Администрации города Когалыма от 10.09.2017 №654 «Об утверждении Положения о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Когалыма».

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования
Т.В. Зайцева

А.Н.Лаврентьева

**Положение
о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников на территории города Когалыма**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее - Порядок проведения олимпиады), определяет условия организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее — Олимпиада), ее организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия и определения победителей и призеров.

1.2. Олимпиада проводится в целях

- выявления и развития у учащихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности;
- пропаганды научных знаний;
- отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в состав сборной команды города для участия в региональном этапе олимпиады;
- создания необходимых условий для поддержки одаренных детей;
- активизации работы в общеобразовательных организациях города Когалыма с одаренными детьми.

1.3. Организатором школьного этапа Олимпиады является управление образования Администрации города Когалыма (далее - Управление образования).

1.4. Управление образования вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные организации, МАУ «Информационно-ресурсный центр города Когалыма», городские методические объединения педагогов города.

1.5. Олимпиада проводится в городе Когалыме Ханты – Мансийского автономного округа – Югры Российской Федерации.

1.6. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.7. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

II. Участники олимпиады

2.1. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее — образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее — участники).

2.2. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.3. Участники Олимпиады с ограниченными и возможностями здоровья (далее — ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

III. Сроки и условия проведения Олимпиады

3.1. Олимпиада проводится в период с 01 сентября по 30 октября. Организатором Олимпиады определяется график проведения Олимпиады.

Форма проведения олимпиады - очная.

3.2. При проведении Олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором Олимпиады по согласованию с Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

3.3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

- математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

3.4. Олимпиада проводится в соответствии с Порядком и Положением по организационно-технологической модели, определенной оргкомитетом Олимпиады с учетом методических рекомендаций и требований для проведения Олимпиады.

3.5. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике — для 4-11 классов) муниципальными предметно-методическими комиссиями для проведения Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

3.6. Перед выполнением олимпиадных заданий участник Олимпиады должен пройти процедуру регистрации участников Олимпиады в месте проведения Олимпиады:

- прибыть в место проведения Олимпиады за 30 минут до начала Олимпиады;
- предъявить документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении/паспорт) ответственному лицу в месте проведения Олимпиады;
- поставить подпись в ведомости учета участников Олимпиады.

3.7. Участник Олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

3.8. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих

переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования (далее - переданные полномочия), субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится этап олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком (далее - сопровождающие лица).

Представители Министерства, Рособнадзора и органов, осуществляющих переданные полномочия, имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов Олимпиады.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях Олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетом Олимпиады.

В случае выявления нарушений Порядка при проведении Олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору Олимпиады для рассмотрения и принятия решения в соответствии с п.3.15. Положения.

3.9. При проведении Олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению Олимпиады, утвержденными протоколом муниципальной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету.

3.10. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическими требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

3.11. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

3.12. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами Олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

- беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

- присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

- использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

- привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);
- использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);
- оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);
- копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета Олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения Олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

3.13. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитеты Олимпиады указанными участниками или их родителями (законным и представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты проведения Олимпиады.

3.14. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее, чем за 3 календарных дня до начала проведения Олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором соответствующего этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

3.15. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

- участникам Олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

- участникам Олимпиады, организаторам олимпиады, иметь средства связи в местах выполнения заданий,

- лицам, перечисленным в пункте 3.8. Положения, оказывать содействие участникам всех этапов олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

3.16. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора Олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады (приложение 1).

3.17. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

3.18. В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.19. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора Олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения Олимпиады, составив соответствующий акт.

3.20. При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в пункте 3.8. Положения, составляется акт по форме, определенной организатором Олимпиады, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

3.21. Информация, содержащаяся в комплексах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками Олимпиады олимпиадных заданий.

3.22. Во время проведения Олимпиады участники Олимпиады:

-должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;

-вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в соответствующих требованиях по каждому общеобразовательному предмету;

-не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

-не вправе использовать средства связи в местах выполнения заданий.

3.23. Участники Олимпиады, набравшие необходимое количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады, имеют право участвовать в муниципальном этапе олимпиады.

3.24. В случае, когда участник Олимпиады является победителем или призером по нескольким предметам, он сам выбирает, по какому предмету участвовать в муниципальном этапе олимпиады (если олимпиада проходит по данным предметам в одно время).

IV. Организатор Олимпиады

4.1. Организатор Олимпиады:

-определяет график проведения Олимпиады в соответствии со сроками, установленными Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа — Югры;

-не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения Олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, расписание и продолжительность проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

-не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей общеобразовательных организаций, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

-обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

-организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за

выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений;

- устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады;

- в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету;

- принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады;

- организует доставку комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий;

- определяет порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в Оргкомитет;

- устанавливает правила подачи апелляции Олимпиады.

- обеспечивает хранение заявлений родителей (законных представителей) участников Олимпиады, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. №678 и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

Местом хранения до окончания этапов всероссийской олимпиады школьников заявлений родителей (законных представителей) обучающихся является управление образования Администрации города Когалыма.

По окончании установленного срока хранения заявления родителей (законных представителей) обучающихся подлежат уничтожению с составлением акта об уничтожении.

V.Организационный комитет Олимпиады

5.1. Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических и научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором Олимпиады.

5.2. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

5.3. Оргкомитет Олимпиады:

- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения Олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения Олимпиады и требований к проведению Олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с Порядком, с настоящим Положением, нормативно правовыми актами, регламентирующими проведение Олимпиады, и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об

ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады;

-обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады;

- осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников Олимпиады (приложение 2);

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения Олимпиады;

- осуществляет тиражирование, хранение и обработку олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации в соответствии с его организационно-технологической моделью.

VI.Муниципальные предметно-методические комиссии

6.1.Состав муниципальной предметно-методической комиссии по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится Олимпиада, формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом работы в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

6.2.Муниципальная предметно-методической комиссия:

-разрабатывает олимпиадные задания для проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля). В комплекты олимпиадных заданий могут входить теоретические и практические задания, предполагающие выполнение письменных, устных, практических и экспериментальных заданий.

-разрабатывает требования к организации и проведению Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению Олимпиады и утверждает протоколом;

- направляет Организатору олимпиады, разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, в определенном им порядке в зашифрованном виде;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий для Олимпиады до их передачи организатору Олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

6.3.Права членов комиссии:

- участвуют в обсуждении и содержания олимпиадных заданий;

- направляют председателю комиссии предложения по оптимизации работы комиссии.

6.4. Обязанности и ответственность членов комиссии:

- соблюдать настоящее Положение;
- добросовестно исполнять возложенные на комиссию функции;
- лично присутствовать на заседании комиссии (отсутствие члена комиссии допускается только по уважительной причине).

6.5. Руководит работой комиссии председатель. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет один из членов комиссии, выбранный на заседании комиссии.

6.6. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии;
- организует открытые обсуждения олимпиадных заданий с членами комиссии;
- лично присутствует на заседаниях комиссии;
- обеспечивает соблюдение составом комиссии настоящего Положения, контролирует исполнение членами комиссии своих обязанностей;
- комплекзует пакет олимпиадных материалов (требования к организации и проведению Олимпиады, комплекты олимпиадных заданий) и передает их в установленные приказом организатором сроки на хранение ответственному лицу.

Местом хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады является управление образования Администрации города Когалыма.

6.7. Управление образования города Когалыма хранит пакеты олимпиадных материалов до момента выдачи в муниципальные общеобразовательные организации, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

VII. Жюри Олимпиады

7.1. Состав жюри формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей, призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады, и утверждается организатором олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Председатель жюри не может являться таковым более 2 лет подряд.

7.2. Жюри олимпиады:

- осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится Олимпиада. Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы.

- определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором Олимпиады, и оформляет протокол (рейтинговая таблица).

Индивидуальные результаты участников Олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, субъект Российской Федерации, количество баллов) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников Олимпиады по

общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенный по мере убывания набранных ими баллов (далее — рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

- направляет организатору Олимпиады протокол жюри (рейтинговую таблицу), подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету);

- направляет организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий (приложение 3), подписанный председателем жюри;

- не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору Олимпиады протоколы (рейтинговые таблицы), утверждающие индивидуальные результаты участников Олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.

Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

7.3. Проверенные жюри выполненные олимпиадные работы (обезличенные копии олимпиадных работ) передаются техническим специалистам, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

7.4. После выполнения участниками олимпиады задания жюри соответствующего этапа олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

Участники Олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-, фото— и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.

7.5. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы:

- председатель жюри предоставляет копию выполненной участником олимпиадной работы;

- участник Олимпиады в течение 15 минут, после предоставления копии выполненной им олимпиадной работы, знакомится с решением жюри, после чего возвращает копию олимпиадной работы председателю жюри;

- в случае несогласия с решением жюри, участник вправе подать апелляцию в апелляционную комиссию.

Участник Олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

7.6. Обязанности жюри:

- соблюдать настоящее Положение;
- добросовестно исполнять возложенные на жюри функции;
- нести персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой работ участников Олимпиады, качества проверки выполнения олимпиадных заданий участниками олимпиады.

7.7. Права жюри:

- выступать на заседаниях жюри с оценкой или анализом рассматриваемых олимпиадных работ;
- направлять председателю жюри предложения по оптимизации работы жюри;
- знакомиться и подписывать протокол по итогам Олимпиады.

7.8. Обязанности председателя жюри:

- лично присутствует на заседаниях жюри;
- обеспечивает соблюдение составом жюри настоящего Положения;
- координирует работу жюри;
- составляет и представляет организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный лично.

7.9. Права председателя жюри:

- выступать на заседаниях жюри с оценкой или анализом рассматриваемых олимпиадных работ.

VIII. Подведение итогов Олимпиады, процедура апелляции

8.1. Итоги Олимпиады подводятся отдельно по каждому общеобразовательному предмету и параллели (возрастной группе) и оформляются протоколами жюри, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс) и набранных баллов по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица). Рейтинговая таблица подписывается председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету и предоставляется в оргкомитет (приложение 4). Для подведения промежуточных итогов возможно заполнение оценочного листа (приложение 5).

8.2. Количество победителей и призеров школьного этапа Олимпиады должно составлять не более 30% от общего количества участников по каждому общеобразовательному предмету и каждой параллели классов (возрастной группе при проведении школьного этапа Олимпиады), из которых 10% составляет доля победителей, при этом процент выполнения олимпиадных заданий для победителя должен составлять не менее 50 % от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий, для призера не менее 40% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

8.3. В случае, когда ни один из участников Олимпиады не набрал 50 и более процентов от максимально возможного балла, определяются только призеры.

8.4. При равном количестве баллов участники Олимпиады занимают одинаковое рейтинговое место.

8.5. Количество победителей, призеров не должно превышать установленной организатором Олимпиады квоты.

8.6. Организатор в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

8.7. Победители и призеры Олимпиады могут награждаться поощрительными грамотами по решению общеобразовательной организации.

8.8. Протоколы жюри (рейтинговые таблицы) Олимпиады хранятся до начала школьного этапа всероссийской олимпиады школьников следующего календарного года.

8.9. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады (приложение б).

8.10. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в создаваемую организатором Олимпиады апелляционную комиссию в установленной организатором Олимпиады форме в течение 1 рабочего дня после объявления результатов;

8.11. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий;
- по критериям и методике оценивания олимпиадных заданий.

8.12. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

8.13. Апелляция о несогласии с результатами оценивания олимпиадной работы подается участником соответствующего этапа олимпиады на имя председателя жюри по общеобразовательному предмету в письменном виде в течение следующего рабочего дня после окончания показа работ участников или размещения ответов (решений) на сайте оргкомитета.

8.14. Для рассмотрения апелляции создается апелляционная комиссия (далее - комиссия)

Апелляционная комиссия школьного этапа олимпиады обеспечивает компетентное объективное рассмотрение опротестованных участником школьного этапа олимпиады вопросов процедуры их проведения и (или) решений жюри соответствующего этапа, касающихся оценивания работ. Состав и порядок работы комиссии определяется приказом директора общеобразовательной организации.

В состав комиссии (численностью не менее 3-х человек) входят представители оргкомитета муниципального этапа, жюри муниципального этапа олимпиады. Из числа членов комиссии назначается председатель, секретарь.

Председатель осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и несет ответственность за её работу, определяет порядок приема и рассмотрения апелляций, регламент работы комиссии, порядок выдачи заключения комиссии.

Секретарь принимает апелляции и ведет документацию комиссии:

- регистрирует в журнале поступившие апелляции;
- ведет протокол заседания комиссии (приложение 7).

Члены комиссии обязаны соблюдать этические нормы при рассмотрении апелляции.

Комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с результатами оценивания олимпиадной работы в течение двух дней со дня её подачи в присутствии участника, подавшего апелляцию. Рассмотрение апелляции участников олимпиады проводится с использованием видеозаписи.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия оформляет протокол, в котором указывается одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции с понижением количества баллов;
- об удовлетворении апелляции с повышением количества баллов.

Решение принимается простым большинством голосов от списочного состава

комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Решение комиссии является окончательным, пересмотру не подлежит и доводится до сведения заявителя или его родителей (законных представителей).

Протокол проведения апелляции о несогласии с результатами оценивания передается председателю жюри школьного этапа олимпиады соответствующего предмета для внесения изменений в отчетную документацию.

Окончательные итоги школьного этапа олимпиады утверждаются с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

XI. Финансовое обеспечение олимпиады

Финансовое обеспечение Олимпиады осуществляется за счет средств муниципальных общеобразовательных организаций.

Бланк для шифрования работ участников

Предмет _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Класс _____

Школа _____

Ф.И.О. учителя

Шифр _____

Аналитический отчёт
о результатах выполнения олимпиадных заданий по _____
(предмет)
_____ этап

Анализ выполнения заданий:

	4 кл.	5 кл.	6 кл.	7 кл.	8 кл.	9 кл.	10 кл.	11 кл.	Итого
Количество участников									
Количество победителей									
Количество призеров									
% выполнения:									
менее 25%									
25% и более, но менее 40%									
40% и более, но менее 50%									
50% и до 75% заданий									
более 75% заданий									

Задания, вызывающие наибольшие затруднения _____

Назовите трудности, вызванные при оценивании олимпиадных заданий

Предложения разработчикам заданий _____

Дата: «__» _____ 20__ г.

Председателя жюри _____ / _____ /

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Дата проведения _____

Предмет _____

Класс _____

Тур ____ (теоретический, практический)

Количество участников _____

№ п/п	Шифр участника	Задание					Общее количество баллов
		1	2	3	4	5	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							

Председатель жюри: _____ / _____

Члены жюри: _____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

Заявление участника Олимпиады на апелляцию

Председателю жюри

_____ этапа всероссийской олимпиады
школьников по (*указать предмет*) ученика _____ класса
(полное название образовательной организации)

_____ (фамилия,
имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть мою работу (указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.

Обоснование:

Дата
Подпись

Протокол №
 заседания жюри по итогам проведения апелляции участника _____
 этапа
 всероссийской олимпиады школьников по (указать предмет)

(Ф.И.О. полностью)

учащегося _____ класса _____
 (полное название образовательной организации)

Место проведения _____
 (муниципальное образование)

Дата и время _____

Присутствуют:

члены Жюри: (указываются Ф.И.О. - полностью)

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

	отклонить апелляцию, сохранив количество баллов	
	удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов	на сколько баллов _____
	удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов	на сколько баллов _____

Поставить отметку в одном из окошек

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____
 (подпись заявителя)

Председатель жюри _____

Члены жюри _____
