

## Протокол

Наблюдательного Совета муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма

от 12.01.2024 года

№ 1

**Форма проведения заседания:** совместное присутствие

**Место подведения итогов голосования:** г. Когалым, ул. Степана Повха – 13, кабинет директора МАОУ СОШ № 7.

**Участники заседания:**

*Члены Наблюдательного Совета:*

**Ковальчук Алексей Валерьевич** – председатель Комитета по управлению имуществом Администрации города Когалыма;

**Вербицкая Евгения Сергеевна** - специалист-эксперт отдела общего и дополнительного образования Управления образования Администрации города Когалыма;

**Прокофьева Надежда Николаевна** – старший экономист отдела финансово-экономического обеспечения и контроля Управления образования Администрации города Когалыма;

**Храмов Алексей Андреевич** – заместитель главного инженера по производству в ООО "Спортивно - культурный комплекс";

**Недоступ Ирина Сергеевна** - ведущий инженер Технологического управления по бурению ООО "ЛЗС".

**Чурашова Марина Юрьевна** – учитель физической культуры МАОУ СОШ № 7;

**Васильева Людмила Сергеевна** – экономист МАОУ СОШ № 7.

Голосование по вопросу повестки заседания осуществлено в соответствии с требованиями части 6 статьи 12 Федерального закона от 03.11.2006г. № 174 – ФЗ «Об автономных учреждениях» и подпунктом 53.23 Устава МАОУ СОШ № 7.

Кворум для проведения заседания Наблюдательного совета имеется. Заседание Наблюдательного совета признается правомочным. Представлено членами наблюдательного совета 7 (семь) бюллетеней. Недействительных бюллетеней нет.

**Повестка заседания:**

Внесение изменений в план ФХД МАОУ СОШ № 7 на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг. в части:

- расходов и доходов по субсидии на выполнение муниципального задания;
- расходов и доходов по субсидии на иные цели;
- расходов и доходов по предпринимательской деятельности.

1. Внесение изменений в План ФХД в части финансового обеспечения:

**1.1. По субсидии на выполнение муниципального задания:**

- Распределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 1 544 889,74 рублей на оплату прочих работ и услуг и на возмещение расходов на обязательный предварительный медицинский осмотр сотруднику при устройстве в штат учреждения;

- Распределение плановых ассигнований 2023 года (окружной бюджет) в сумме 25 952,28 рублей, на выплата дополнительных оплачиваемых дней для ухода за ребёнком - инвалидом;
- Корректировка плановых ассигнований 2024 года (местный бюджет) в сумме 18 576,00 рублей на услуги по подписке на информационно-технологическое сопровождение программ для ЭВМ системы "1С:Предприятие";
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 5 000,00 рублей на приобретение аккумулятора;
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 15 000,00 рублей на установку элемента в систему контроля доступом;
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 93 000,00 рублей на приобретение холодильного оборудования.

### **1.2. По субсидии на иные цели:**

- Помесячная корректировка плановых ассигнований на 2024 года в сумме 28 000,00 рублей на компенсацию стоимости путёвки на санаторно-курортное лечение;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 100 000,10 рублей на оплату посещения теннисного центра;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 160 000,00 рублей на оплату посещения малого тетра;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 16 000,00 рублей на возмещение расходов на светоотражающие наклейки, значки;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 360 000,00 рублей на возмещение расходов сотруднику по найму жилого помещения;
- Корректировка классификации плановых ассигнований на 2024 года в сумме 8 749 440,00 рублей на оплату труда и начислениям по классному руководству;

### **1.3. По приносящей доход деятельности:**

Изменений нет.

### **Проголосовали:**

«за» - 6 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

### **Постановили:**

Утвердить изменения в План финансово-хозяйственной деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг.

Председатель наблюдательного совета



Храмов А.А.

Секретарь наблюдательного совета



Васильева Л.С.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Наблюдательного совета  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 7» г. Когалыма

12.01.2024 г.

В соответствии с частью 3 статьи 11 Федерального Закона от 03.11.2006г № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" Наблюдательный совет рассмотрел:

Изменения в показатели Плана финансово-хозяйственной деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг. (Протокол заседания Наблюдательного совета от 12.01.2024г № 1) и в результате проведенного голосования дал следующее заключение:

- внести изменения и утвердить План финансово-хозяйственной деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг.

Председатель Наблюдательного совета:



Храмов А.А.

Члены Наблюдательного совета:



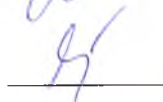
Ковальчук А.В.



Вербицкая Е.С.



Недоступ И.С.



Чурашова М.Ю.



Васильева Л.С.

## БЮЛЛЕТЕНЬ-ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

для голосования Наблюдательного совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма (МАОУ СОШ № 7), решения по которому принимаются заочным голосованием:

на заседании Наблюдательного совета «12» января 2024 года

Протокол № 1

### По вопросу повестки заседания:

1. Внесение изменений в План ФХД в части финансового обеспечения:

#### 1.1. По субсидии на выполнение муниципального задания:

- Распределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 1 544 889,74 рублей на оплату прочих работ и услуг и на возмещение расходов на обязательный предварительный медицинский осмотр сотруднику при устройстве в штат учреждения;
- Распределение плановых ассигнований 2023 года (окружной бюджет) в сумме 25 952,28 рублей, на выплата дополнительных оплачиваемых дней для ухода за ребёнком - инвалидом;
- Корректировка плановых ассигнований 2024 года (местный бюджет) в сумме 18 576,00 рублей на услуги по подписке на информационно-технологическое сопровождение программ для ЭВМ системы "1С:Предприятие";
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 5 000,00 рублей на приобретение аккумулятора;
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 15 000,00 рублей на установку элемента в систему контроля доступом;
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 93 000,00 рублей на приобретение холодильного оборудования.

#### 1.2. По субсидии на иные цели:

- Помесячная корректировка плановых ассигнований на 2024 года в сумме 28 000,00 рублей на компенсацию стоимости путёвки на санаторно-курортное лечение;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 100 000,10 рублей на оплату посещения теннисного центра;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 160 000,00 рублей на оплату посещения малого театра;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 16 000,00 рублей на возмещение расходов на светоотражающие наклейки, значки;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 360 000,00 рублей на возмещение расходов сотруднику по найму жилого помещения;
- Корректировка классификации плановых ассигнований на 2024 года в сумме 8 749 440,00 рублей на оплату труда и начислениям по классному руководству;

#### 1.3. По приносящей доход деятельности:

Изменений нет.

#### Проголосовали:

«за» - 6 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

#### Постановили:

Утвердить изменения в План финансово-хозяйственной деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг.

#### Вопрос для голосования:

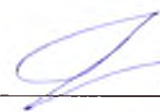
Согласны ли Вы с внесением изменений в План ФХД на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг.?

# ГОЛОСОВАНИЕ

За  Против  Воздержался

(при выборе отметить  в ячейке)

Член наблюдательного совета \_\_\_\_\_

 Краснов А.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

«12» января 2024 года

Заполненный и подписанный опросный лист направляется по факсу 2-25-04, либо по электронной почте [maousosh7.buh@mail.ru](mailto:maousosh7.buh@mail.ru) в срок не позднее 15.01.2024 года

Опросный лист, поступивший секретарю Наблюдательного совета по истечении вышеуказанного срока, не учитывается при подведении итогов голосования в заочной форме.

Оригинал опросного листа, просьба, направить по адресу: г.Когалым, ул.Степана Повха 13, МАОУ СОШ № 7.

*Примечание: бюллетень-опросный лист признается недействительным, если он не заполнен (не поставлена отметка ни в одной строке, отметка более, чем в одной строке). Без подписи члена Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 7 бюллетень-опросный лист является недействительным.*

## БЮЛЛЕТЕНЬ-ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

для голосования Наблюдательного совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма (МАОУ СОШ № 7), решения по которому принимаются заочным голосованием:

на заседании Наблюдательного совета «12» января 2024 года

Протокол № 1

**По вопросу повестки заседания:**

1. Внесение изменений в План ФХД в части финансового обеспечения:

**1.1. По субсидии на выполнение муниципального задания:**

- Распределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 1 544 889,74 рублей на оплату прочих работ и услуг и на возмещение расходов на обязательный предварительный медицинский осмотр сотруднику при устройстве в штат учреждения;
- Распределение плановых ассигнований 2023 года (окружной бюджет) в сумме 25 952,28 рублей, на выплата дополнительных оплачиваемых дней для ухода за ребёнком - инвалидом;
- Корректировка плановых ассигнований 2024 года (местный бюджет) в сумме 18 576,00 рублей на услуги по подписке на информационно-технологическое сопровождение программ для ЭВМ системы "1С:Предприятие";
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 5 000,00 рублей на приобретение аккумулятора;
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 15 000,00 рублей на установку элемента в систему контроля доступом;
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 93 000,00 рублей на приобретение холодильного оборудования.

**1.2. По субсидии на иные цели:**

- Помесячная корректировка плановых ассигнований на 2024 года в сумме 28 000,00 рублей на компенсацию стоимости путёвки на санаторно-курортное лечение;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 100 000,10 рублей на оплату посещения теннисного центра;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 160 000,00 рублей на оплату посещения малого тетра;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 16 000,00 рублей на возмещение расходов на светоотражающие наклейки, значки;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 360 000,00 рублей на возмещение расходов сотруднику по найму жилого помещения;
- Корректировка классификации плановых ассигнований на 2024 года в сумме 8 749 440,00 рублей на оплату труда и начислениям по классному руководству;

**1.3. По приносящей доход деятельности:**

Изменений нет.

**Проголосовали:**

«за» - 6 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

**Постановили:**

Утвердить изменения в План финансово-хозяйственной деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг.

**Вопрос для голосования:**

Согласны ли Вы с внесением изменений в План ФХД на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг.?

# ГОЛОСОВАНИЕ

За   Против  Воздержался

(при выборе отметить  в ячейке)

Член наблюдательного совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«12» января 2024 года

Заполненный и подписанный опросный лист направляется по факсу 2-25-04, либо по электронной почте [maousosh7.buh@mail.ru](mailto:maousosh7.buh@mail.ru) в срок не позднее 15.01.2024 года

Опросный лист, поступивший секретарю Наблюдательного совета по истечении вышеуказанного срока, не учитывается при подведении итогов голосования в заочной форме.

Оригинал опросного листа, просьба, направить по адресу: г.Когалым, ул.Степана Повха 13, МАОУ СОШ № 7.

*Примечание: бюллетень-опросный лист признается недействительным, если он не заполнен (не поставлена отметка ни в одной строке, отметка более, чем в одной строке). Без подписи члена Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 7 бюллетень-опросный лист является недействительным.*

## БЮЛЛЕТЕНЬ-ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

для голосования Наблюдательного совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма (МАОУ СОШ № 7), решения по которому принимаются заочным голосованием:

на заседании Наблюдательного совета «12» января 2024 года

Протокол № 1

### По вопросу повестки заседания:

1. Внесение изменений в План ФХД в части финансового обеспечения:

#### 1.1. По субсидии на выполнение муниципального задания:

- Распределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 1 544 889,74 рублей на оплату прочих работ и услуг и на возмещение расходов на обязательный предварительный медицинский осмотр сотруднику при устройстве в штат учреждения;
- Распределение плановых ассигнований 2023 года (окружной бюджет) в сумме 25 952,28 рублей, на выплата дополнительных оплачиваемых дней для ухода за ребёнком - инвалидом;
- Корректировка плановых ассигнований 2024 года (местный бюджет) в сумме 18 576,00 рублей на услуги по подписке на информационно-технологическое сопровождение программ для ЭВМ системы "1С:Предприятие";
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 5 000,00 рублей на приобретение аккумулятора;
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 15 000,00 рублей на установку элемента в систему контроля доступом;
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 93 000,00 рублей на приобретение холодильного оборудования.

#### 1.2. По субсидии на иные цели:

- Помесячная корректировка плановых ассигнований на 2024 года в сумме 28 000,00 рублей на компенсацию стоимости путёвки на санаторно-курортное лечение;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 100 000,10 рублей на оплату посещения теннисного центра;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 160 000,00 рублей на оплату посещения малого тетра;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 16 000,00 рублей на возмещение расходов на светоотражающие наклейки, значки;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 360 000,00 рублей на возмещение расходов сотруднику по найму жилого помещения;
- Корректировка классификации плановых ассигнований на 2024 года в сумме 8 749 440,00 рублей на оплату труда и начислениям по классному руководству;

#### 1.3. По приносящей доход деятельности:

Изменений нет.

#### Проголосовали:

«за» - 6 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

#### Постановили:

Утвердить изменения в План финансово-хозяйственной деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг.

#### Вопрос для голосования:

Согласны ли Вы с внесением изменений в План ФХД на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг.?



# ГОЛОСОВАНИЕ

За  Против  Воздержался

(при выборе отметить  в ячейке)

Член наблюдательного совета \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

«12» января 2024 года

Заполненный и подписанный опросный лист направляется по факсу 2-25-04, либо по электронной почте [maousosh7.buh@mail.ru](mailto:maousosh7.buh@mail.ru) в срок не позднее 15.01.2024 года

Опросный лист, поступивший секретарю Наблюдательного совета по истечении вышеуказанного срока, не учитывается при подведении итогов голосования в заочной форме.

Оригинал опросного листа, просьба, направить по адресу: г.Когалым, ул.Степана Повха 13, МАОУ СОШ № 7.

*Примечание: бюллетень-опросный лист признается недействительным, если он не заполнен (не поставлена отметка ни в одной строке, отметка более, чем в одной строке). Без подписи члена Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 7 бюллетень-опросный лист является недействительным.*

## БЮЛЛЕТЕНЬ-ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

для голосования Наблюдательного совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма (МАОУ СОШ № 7), решения по которому принимаются заочным голосованием:

на заседании Наблюдательного совета «12» января 2024 года

Протокол № 1

### По вопросу повестки заседания:

1. Внесение изменений в План ФХД в части финансового обеспечения:

#### 1.1. По субсидии на выполнение муниципального задания:

- Распределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 1 544 889,74 рублей на оплату прочих работ и услуг и на возмещение расходов на обязательный предварительный медицинский осмотр сотруднику при устройстве в штат учреждения;
- Распределение плановых ассигнований 2023 года (окружной бюджет) в сумме 25 952,28 рублей, на выплата дополнительных оплачиваемых дней для ухода за ребёнком - инвалидом;
- Корректировка плановых ассигнований 2024 года (местный бюджет) в сумме 18 576,00 рублей на услуги по подписке на информационно-технологическое сопровождение программ для ЭВМ системы "1С:Предприятие";
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 5 000,00 рублей на приобретение аккумулятора;
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 15 000,00 рублей на установку элемента в систему контроля доступом;
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 93 000,00 рублей на приобретение холодильного оборудования.

#### 1.2. По субсидии на иные цели:

- Помесячная корректировка плановых ассигнований на 2024 года в сумме 28 000,00 рублей на компенсацию стоимости путёвки на санаторно-курортное лечение;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 100 000,10 рублей на оплату посещения теннисного центра;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 160 000,00 рублей на оплату посещения малого театра;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 16 000,00 рублей на возмещение расходов на светоотражающие наклейки, значки;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 360 000,00 рублей на возмещение расходов сотруднику по найму жилого помещения;
- Корректировка классификации плановых ассигнований на 2024 года в сумме 8 749 440,00 рублей на оплату труда и начислениям по классному руководству;

#### 1.3. По приносящей доход деятельности:

Изменений нет.

#### Проголосовали:

«за» - 6 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

#### Постановили:

Утвердить изменения в План финансово-хозяйственной деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг.

#### Вопрос для голосования:

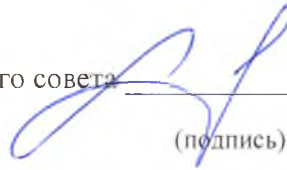
Согласны ли Вы с внесением изменений в План ФХД на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг.?

# ГОЛОСОВАНИЕ

За   Против  Воздержался

(при выборе отметить  в ячейке)

Член наблюдательного совета

  
(подпись)

А.В. Ковшин  
(Ф.И.О.)

«12» января 2024 года

Заполненный и подписанный опросный лист направляется по факсу 2-25-04, либо по электронной почте [maousosh7.buh@mail.ru](mailto:maousosh7.buh@mail.ru) в срок не позднее 15.01.2024 года

Опросный лист, поступивший секретарю Наблюдательного совета по истечении вышеуказанного срока, не учитывается при подведении итогов голосования в заочной форме.

Оригинал опросного листа, просьба, направить по адресу: г.Когалым, ул.Степана Повха 13, МАОУ СОШ № 7.

*Примечание: бюллетень-опросный лист признается недействительным, если он не заполнен (не поставлена отметка ни в одной строке, отметка более, чем в одной строке). Без подписи члена Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 7 бюллетень-опросный лист является недействительным.*

## БЮЛЛЕТЕНЬ-ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

для голосования Наблюдательного совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма (МАОУ СОШ № 7), решения по которому принимаются заочным голосованием:

на заседании Наблюдательного совета «12» января 2024 года

Протокол № 1

### **По вопросу повестки заседания:**

1. Внесение изменений в План ФХД в части финансового обеспечения:

#### **1.1. По субсидии на выполнение муниципального задания:**

- Распределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 1 544 889,74 рублей на оплату прочих работ и услуг и на возмещение расходов на обязательный предварительный медицинский осмотр сотруднику при устройстве в штат учреждения;
- Распределение плановых ассигнований 2023 года (окружной бюджет) в сумме 25 952,28 рублей, на выплата дополнительных оплачиваемых дней для ухода за ребёнком - инвалидом;
- Корректировка плановых ассигнований 2024 года (местный бюджет) в сумме 18 576,00 рублей на услуги по подписке на информационно-технологическое сопровождение программ для ЭВМ системы "1С:Предприятие";
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 5 000,00 рублей на приобретение аккумулятора;
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 15 000,00 рублей на установку элемента в систему контроля доступом;
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 93 000,00 рублей на приобретение холодильного оборудования.

#### **1.2. По субсидии на иные цели:**

- Помесячная корректировка плановых ассигнований на 2024 года в сумме 28 000,00 рублей на компенсацию стоимости путёвки на санаторно-курортное лечение;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 100 000,10 рублей на оплату посещения теннисного центра;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 160 000,00 рублей на оплату посещения малого театра;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 16 000,00 рублей на возмещение расходов на светоотражающие наклейки, значки;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 360 000,00 рублей на возмещение расходов сотруднику по найму жилого помещения;
- Корректировка классификации плановых ассигнований на 2024 года в сумме 8 749 440,00 рублей на оплату труда и начислениям по классному руководству;

#### **1.3. По приносящей доход деятельности:**

Изменений нет.

#### **Проголосовали:**

«за» - 6 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

#### **Постановили:**

Утвердить изменения в План финансово-хозяйственной деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг.

#### **Вопрос для голосования:**


Согласны ли Вы с внесением изменений в План ФХД на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг.?

# ГОЛОСОВАНИЕ

За  Против  Воздержался

(при выборе отметить  в ячейке)

Член наблюдательного совета

 (подпись) И.С. Недоступ (Ф.И.О.)

«12» января 2024 года

Заполненный и подписанный опросный лист направляется по факсу 2-25-04, либо по электронной почте [maousosh7.buh@mail.ru](mailto:maousosh7.buh@mail.ru) в срок не позднее 15.01.2024 года

Опросный лист, поступивший секретарю Наблюдательного совета по истечении вышеуказанного срока, не учитывается при подведении итогов голосования в заочной форме.

Оригинал опросного листа, просьба, направить по адресу: г.Когалым, ул.Степана Повха 13, МАОУ СОШ № 7.

*Примечание: бюллетень-опросный лист признается недействительным, если он не заполнен (не поставлена отметка ни в одной строке, отметка более, чем в одной строке). Без подписи члена Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 7 бюллетень-опросный лист является недействительным.*

## БЮЛЛЕТЕНЬ-ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

для голосования Наблюдательного совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Когалыма (МАОУ СОШ № 7), решения по которому принимаются заочным голосованием:

на заседании Наблюдательного совета «12» января 2024 года

Протокол № 1

### По вопросу повестки заседания:

1. Внесение изменений в План ФХД в части финансового обеспечения:

#### 1.1. По субсидии на выполнение муниципального задания:

- Распределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 1 544 889,74 рублей на оплату прочих работ и услуг и на возмещение расходов на обязательный предварительный медицинский осмотр сотруднику при устройстве в штат учреждения;
- Распределение плановых ассигнований 2023 года (окружной бюджет) в сумме 25 952,28 рублей, на выплата дополнительных оплачиваемых дней для ухода за ребёнком - инвалидом;
- Корректировка плановых ассигнований 2024 года (местный бюджет) в сумме 18 576,00 рублей на услуги по подписке на информационно-технологическое сопровождение программ для ЭВМ системы "1С:Предприятие";
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 5 000,00 рублей на приобретение аккумулятора;
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 15 000,00 рублей на установку элемента в систему контроля доступом;
- Перераспределение плановых ассигнований 2023 года (местный бюджет) в сумме 93 000,00 рублей на приобретение холодильного оборудования.

#### 1.2. По субсидии на иные цели:

- Помесячная корректировка плановых ассигнований на 2024 года в сумме 28 000,00 рублей на компенсацию стоимости путёвки на санаторно-курортное лечение;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 100 000,10 рублей на оплату посещения теннисного центра;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 160 000,00 рублей на оплату посещения малого театра;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 16 000,00 рублей на возмещение расходов на светоотражающие наклейки, значки;
- Принятие плановых ассигнований на 2024 года в сумме 360 000,00 рублей на возмещение расходов сотруднику по найму жилого помещения;
- Корректировка классификации плановых ассигнований на 2024 года в сумме 8 749 440,00 рублей на оплату труда и начислениям по классному руководству;

#### 1.3. По приносящей доход деятельности:

Изменений нет.

#### Проголосовали:

«за» - 6 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

#### Постановили:

Утвердить изменения в План финансово-хозяйственной деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг.

#### Вопрос для голосования:

Согласны ли Вы с внесением изменений в План ФХД на 2024 год, плановый период 2025-2026 гг.?

# ГОЛОСОВАНИЕ

За  Против  Воздержался

(при выборе отметить  в ячейке)

Член наблюдательного совета Мухоморова Л.С. / Васильева Л.С.  
(подпись) (Ф.И.О.)

«12» января 2024 года

Заполненный и подписанный опросный лист направляется по факсу 2-25-04, либо по электронной почте [maousosh7.buh@mail.ru](mailto:maousosh7.buh@mail.ru) в срок не позднее 15.01.2024 года

Опросный лист, поступивший секретарю Наблюдательного совета по истечении вышеуказанного срока, не учитывается при подведении итогов голосования в заочной форме.

Оригинал опросного листа, просьба, направить по адресу: г.Когалым, ул.Степана Повха 13, МАОУ СОШ № 7.

*Примечание: бюллетень-опросный лист признается недействительным, если он не заполнен (не поставлена отметка ни в одной строке, отметка более, чем в одной строке). Без подписи члена Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 7 бюллетень-опросный лист является недействительным.*